

# OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY

## 1. ZAWARCIE UMOWY.

Przez złożenie podpisu na umowie lub otrzymanie pisemnego *Potwierdzenia Zlecenia Sprzedaży* (w przypadku braku pisemnej umowy dostawy) dochodzi do zawarcia umowy dostawy, której niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży są nieodłączną częścią.

## 2. WARUNKI ODBIORU, SKŁADOWANA I MAGAZYNOWANIA TOWARÓW.

Towary będą odbierane z magazynu **Dostawcy**, wskazanego w *Potwierdzeniu Zlecenia Sprzedaży* lub w innym miejscu dostawy wskazanym w *Potwierdzeniu Zlecenia Sprzedaży*, chyba że warunki odrębnie zawartej umowy pomiędzy stronami stanowią inaczej. **Odbiorca** zobowiązany jest do składowania i magazynowania towarów zgodnie z instrukcjami zawartymi w Katalogu Technicznym, dostępnym na stronie internetowej **Dostawcy** - [www.pipelife.pl](http://www.pipelife.pl)

## 3. ZMIANA CENY

**Dostawca** zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany ceny towarów w przypadku zmiany terminu odbioru towaru przez **Odbiorcę** w stosunku do określonego przez strony w umowie, ofercie lub w *Potwierdzeniu Zlecenia Sprzedaży*. W takim wypadku ustalona cena może zostać podwyższona o koszty składowania towaru.

**Dostawca** gwarantuje realizację zamówienia w cenach zgodnych z cenami zawartymi w umowie lub ofercie lub w potwierdzeniu zlecenia sprzedaży jedynie w przypadku, gdy realizacja (odbiór towaru przez **Odbiorcę**) odbywa się w czasie terminu ważności oferty wskazanym w umowie lub ofercie. Po upływie w/w terminu ważności oferty, **Dostawca** zastrzega możliwość zmiany wcześniej zaoferowanych: cen, warunków płatności oraz terminu realizacji.

## 4. WARUNKI ZAMÓWIEŃ I DOSTAW.

1. **Odbiorca** zamawiać będzie towar u **Dostawcy** w formie pisemnej i przysyłać zamówienia faksem, pocztą elektroniczną lub doręczać bezpośrednio **Dostawcy**.
2. Data dostawy, ilość i rodzaj towaru określone zostaną ostatecznie w pisemnym *Potwierdzeniu Zlecenia Sprze-*

*daży* wystawianym przez **Dostawcę**.

3. **Odbiorca** nie może zrezygnować z odbioru towaru i realizacji zamówienia po otrzymaniu *Potwierdzenia Zlecenia Sprzedaży* od **Dostawcy**.
4. Zamówienie, którego przyjęcie nie zostało potwierdzone przez **Dostawcę** w sposób opisany w umowie i niniejszych Ogólnych Warunkach Sprzedaży, traktuje się jako nie wiążące dla **Dostawcy**.
5. **Odbiorca** zobowiązany jest do rozładunku dostarczonego przez **Dostawcę** towaru na własny koszt, niezwłocznie po jego dostawie.
6. **Odbiorca** dokonując odbioru towaru potwierdza zgodność otrzymanego towaru z zamówieniem przez podpisanie *Dokumentu WZ*.

## 5. RYZYKO UTRATY LUB USZKODZENIA

Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy, z chwilą wydania towarów, przechodzi na **Odbiorcę**. W niektórych przypadkach, kiedy towar **Odbiorcy** znajduje się na magazynie **Dostawcy**, na podstawie odrębnych ustaleń z **Odbiorcą**, wszelkie ryzyko utraty towaru znajdującego się w magazynach **Dostawcy** ponosi **Odbiorca**.

## 6. WARUNKI PŁATNOŚCI.

1. W przypadku braku odmiennego postanowienia, przy odbiorze towaru dokonywana jest płatność całej ceny.
2. **Odbiorca** nie ma prawa do wstrzymania płatności ani potrącenia z ceny swych wierzytelności wobec **Dostawcy**.

## 7. ZASTRZEŻENIE PRAWA WŁASNOŚCI.

Do momentu zapłaty przez **Odbiorcę** za dostarczony przez **Dostawcę** towar, nie może być on przedmiotem zastawu ani innych obciążeń.

## 8. PRAWO DO WPROWADZANIA ZMIAN.

**Dostawca** zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w towarach już zamówionych bez zawiadomienia **Odbiorcy**. Zmianie nie podlegają uzgodnione przez strony szczegóły techniczne towarów.

## 9. RĘKOJMIA

**Dostawca** nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne sprzedanych towarów, z wyłączeniem transakcji z udziałem konsumentów, do których stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

## 10. GWARANCJA I PROCEDURA REKLAMACYJNA.

1. **Dostawca** udziela gwarancji co do jakości sprzedanych towarów na okres 24 miesiące od daty sprzedaży.
2. **Dostawca** bezpłatnie usunie wady fizyczne towaru lub dostarczy towar wolny od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu gwarancji.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje tylko wady powstałe z przyczyn tkwiących w dostarczonym towarze.
4. Przez złożenie podpisu na **Dokumentie WZ Odbiorca** potwierdza zgodność z zamówieniem ilości i asortymentu odebranego towaru i zrzeka się dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń. Po złożeniu podpisu opisanego powyżej, **Odbiorca** nie może także reklamować widocznych uszkodzeń mechanicznych towaru dostarczonego w otwartych paletach.
5. **Odbiorca** zobowiązany jest, przy reklamacji dotyczącej ilości i asortymentu otrzymanego towaru, dołączyć do pisemnego zgłoszenia reklamacyjnego **Dokument WZ** oraz **Potwierdzenie Zlecenia Sprzedaży** dotyczące reklamowanej partii towaru. Reklamacja taka musi być dokonana przez **Odbiorcę** w formie pisemnej, w ciągu 48 godzin od odbioru towaru od **Dostawcy**.
6. **Odbiorca** traci uprawnienia z tytułu gwarancji, jeżeli nie zawiadomi w formie pisemnej **Dostawcy** o wadzie towaru w terminie 7 dni od jej wykrycia.
7. Koszty demontażu, wysyłki, ubezpieczenia oraz ponownego montażu ponosi **Odbiorca**, chyba że reklamacja zostanie uwzględniona przez **Dostawcę**.
8. Opis stwierdzonej wady **Odbiorca** dostarcza do **Dostawcy** w formie pisemnej.
9. Zwrócone towary winny być wolne od zbędnego wyposażenia.
10. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia reklamowanego przez **Odbiorcę** towaru w czasie od wydania go **Dostawcy** do jego ponownego odebrania przez **Odbiorcę** ponosi **Dostawca**.
11. W razie nieuwzględnienia reklamacji, co do jakości sprzedanego towaru, **Odbiorca** ma prawo odwołać się od takiej decyzji i wówczas strony wspólnie zlecają przeprowadzenie badania zakwestionowanego towaru osobie

trzeciej, akceptowanej przez obie strony.

12. **Odbiorca** traci ponadto uprawnienia wynikające z gwarancji, jeżeli towar został przez niego naprawiony lub zmieniony bez pisemnej zgody **Dostawcy**, używany był do celów niezgodnych z jego przeznaczeniem, został zainstalowany albo był używany w sposób sprzeczny z instrukcjami **Dostawcy** i obowiązującymi polskimi normami.

## 11. WYŁĄCZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI ODSZKODOWAWCZEJ.

Poza odpowiedzialnością z tytułu gwarancji lub rękojmi (rękojmią dotyczy tylko umów z udziałem konsumentów) **Dostawca** nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód związanych z dostarczonym towarem, po jego dostarczeniu **Odbiorcy**.

## 12. ZAWIADOMIENIE O ROSZCZENIACH.

1. Wszelkie roszczenia lub reklamacje winny być przekazywane **Dostawcy** w formie pisemnej w chwili odbioru towaru lub w terminach określonych w niniejszych Ogólnych Warunkach Sprzedaży.
2. Po tym terminie **Dostawca** ma prawo nie uznać roszczeń **Odbiorcy** z jakichkolwiek tytułów, z wyjątkiem roszczeń określonych w pkt. 9 i pkt. 10 Ogólnych Warunkach Sprzedaży.

## 13. POTWIERDZENIE JAKOŚCI.

**Dostawca** jest zobowiązany do dołączenia na żądanie **Odbiorcy** dokumentów potwierdzających jakość dostarczonych wyrobów, wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa budowlanego dla określonych towarów, przy każdej dostawie.

## 14. WŁAŚCIWOŚĆ SĄDU.

Spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową, rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla siedziby **Dostawcy**.